ドイツ語技能検定試験
領収書発行申請書

記入日　　年　　月　　日

受験番号	※不明の場合は受験年度，期，級を記入してください
出願者氏名	
生年月日	（西暦）　　年　　月　　日
電話番号	※日中連絡の取れる電話番号
領収書の宛名	※出願者本人宛ての場合は記入不要
（ｲﾝﾀｰﾈｯﾄ出願者のみ） 領収書の金額	※〇で囲む 検定料のみ　　検定料＋事務手数料
通信欄	

送付書類：①「領収書発行申請書」（この用紙）
②110 円切手を貼り住所氏名を上書きした返信用封筒（定形サイズ）
※速達での返送を希望する場合は，返信用封筒に
送料（110 円）＋速達料金（300 円）の切手を貼り付けてください。

送付先：112-0012　東京都文京区大塚 5-11-7-101
公益財団法人ドイツ語学文学振興会　独検事務局

※申請書類到着後，通常 5 営業日以内に発送いたします。