ドイツ語技能検定試験
証明書発行申請書

記入日　　年　　月　　日

証明書の種類	※○で囲む 合格証明書　・　準１級相当証明書
受験年度・期	※不明な場合は「何年から何年の間」と記入してください （西暦）　　年度　　期
受験番号	
氏名	※証明書には合格時の氏名が記載されます。それ以外の氏名での発行はできません
生年月日	（西暦）　　年　　月　　日
受験級	級
証明書の必要通数	合格証明書（和文）　　通 合格証明書（独文）　　通 準１級相当証明書　　通
電話番号	※日中連絡の取れる電話番号
通信欄	

送付書類：①「証明書発行申請書」（この用紙）
②手数料分の定額小為替（証明書１通につき 1,000 円）
※定額小為替には，表面にも裏面にも何も記入しないでください。
③ 84 円切手を貼り住所氏名を上書きした返信用封筒（定形サイズ）
※証明書の折り曲げを希望しない方は，角形 3 号以上の封筒に 120 円分の切手を貼ったものを返信用封筒として同封してください。
※速達での返送を希望する場合は，返信用封筒に
送料（封筒のサイズにより 84 円または 120 円）＋速達料金（260 円）の切手
を貼り付けてください。

送付先：112-0012　東京都文京区大塚 5-11-7-101
公益財団法人ドイツ語学文学振興会　独検事務局

※申請書類到着後，通常 5 営業日以内に発送いたします。