

ドイツ語技能検定試験
証明書発行申請書

記入日 年 月 日

証明書の種類	※○で囲む 合格証明書 ・ 準1級相当証明書
受験年度・期	※不明な場合は「何年から何年の間」と記入してください (西暦) 年度 期
受験番号	
氏名	※証明書には合格時の氏名が記載されます。それ以外の氏名での発行はできません
生年月日	(西暦) 年 月 日
受験級	級
証明書の必要通数	合格証明書 (和文) 通 合格証明書 (独文) 通 準1級相当証明書 通
電話番号	※日中連絡の取れる電話番号
通信欄	

送付書類：①「証明書発行申請書」(この用紙)

②手数料分の定額小為替 (証明書1通につき1,000円)

※定額小為替には、表面にも裏面にも何も記入しないでください。

③84円切手を貼り住所氏名を上書きした返信用封筒 (定形サイズ)

※証明書の折り曲げを希望しない方は、角形3号以上の封筒に120円分の切手を貼ったものを返信用封筒として同封してください。

※速達での返送を希望する場合は、返信用封筒に

送料 (封筒のサイズにより84円または120円) + 速達料金 (290円) の切手を貼り付けてください。

送付先：113-0033 東京都文京区本郷5-29-12-1006

公益財団法人ドイツ語学文学振興会 独検事務局

※申請書類到着後、通常1週間前後でお届けします。